



A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

**A Mátészalkai Kulturális  
Nonprofit Kft.  
éves munkaterve  
2026.**

**Készítette: Buzogány Béla, ügyvezető igazgató**

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ -TESTÜLETÉNEK  
...../2026. (.....)**

**HATÁROZATA**

**a Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. 2026. évi munkatervéről**

**A Képviselő-testület**

a Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. 2026. évi munkatervét a határozat melléklete szerinti tartalommal *jóváhagyja*.

Felelős: Buzogány Béla ügyvezető

Mátészalka, 2026. ....

Dr. Hanusi Péter  
Polgármester

Dr. Takács Csaba  
Jegyző



## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

### A Társaság alapadatai

**Megnevezés:** Mátészalkai Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
**Rövidített cégnév:** Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft.  
**Székhely:** 4700 Mátészalka, Kölcsey u. 2.  
**Telephelyek:** 4700 Mátészalka, Kazinczy u. 5.  
**Levelezési cím:** 4700 Mátészalka, Kölcsey u. 2.  
**E-mail cím:** mateszalkaszinhaz@gmail.com  
**Honlap:** www.vmkmsz.hu  
**Alapító:** Mátészalka Város Önkormányzata  
**Alapító okirat száma, kelte:** 111/2013. (VI.27.) Kt. sz. határozat  
**Az alapítás időpontja:** 2013. 06. 27.  
**A társaság jogállása:** Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
**Ügyvezető igazgató:** Buzogány Béla  
**Cégjegyzékszám:** 15-09-080953  
**Adószám:** 24651648-2-15  
**Számlavezető pénzügyintézet neve:** OTP Bank Nyrt.  
**Bankszámlaszám:** 11744041-20026673-00000000  
**Főtevékenység:** 9004'08 Művészeti létesítmények működtetése

### A Társaság rövid története, bemutatása

Mátészalka Város Önkormányzata jogutód nélkül megszüntette a Városi Művelődési Központot, mint önkormányzati intézményt, és ezzel egyidejűleg megalapította a Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft-t. Tette ezt azzal a céllal, hogy tágabb teret biztosítson a városban zajló kulturális folyamatoknak, illetve rugalmasabb és hatékonyabb szakmai, illetve pénzügyi feltételeket teremtsen a művelődést irányító szervezetnek.

Egyértelműen megállapítható, hogy a társasági működési keret valóban rugalmasabb, és számos új lehetőséget tartogató forma.

A Társaság tevékenységét a szervezett programok, rendezvények, események jellegéből fakadóan városi, regionális, országos, egyes esetekben nemzetközi hatókörrel és együttműködésben végzi.

## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

### Materiális infrastruktúra

A Szentpétery Zsigmond Kulturális Központ és Színház épülete, és annak technikai felszereltsége méltó, de már nem egészen kielégítő a város és régiója kulturális igényeinek teljes körű kiszolgálására. Az alapvető materiális háttér, függetlenül a hiányosságoktól, még alkalmas viszont a szakmai munka színvonalas végzésére. Folyamatosan szükséges lenne a komoly, sokrétű karbantartásra, értékmegőrzésre, elsősorban az épület állagát tekintve, lépést tartva a követelményekkel, s a felgyorsult amortizációval. (Például hamarosan halaszthatatlanná válik a nyílászárók cseréje, a színpad borításának cseréje, a színpadi trégerok köteleinek cseréje.)

A hang- és fénytechnikai eszközök beszerzésére, cseréje folyamatosan zajlik. Kiválóan értékelhető.

A társaság rendelkezik működéséhez szükséges járművekkel.

### Humán infrastruktúra

Jelenlegi humán ellátottság:

- 1 fő ügyvezető igazgató, színházi- és közművelődési szakember (egyetemi végzettség)
- 1 fő zenei- és közművelődési szakember (egyetemi végzettség)
- 1 fő művelődésszervező (főiskolai végzettség)
- 1 fő közművelődési szakember (középfokú szakvizsga)
- 1 fő gazdasági ügyintéző, titkárságvezető (mérlegképes könyvelő)
- 1 fő hang- és fénytechnikus (vállalkozói szerződéssel)
- 1 fő karbantartó (asztalos)
- 2 fő takarító

**Összesen: 9 fő**

A főfoglalkozású munkavállalók mellett viszonylagos rendszerességgel alkalmi munkavállalók segítik a munkát.

### A Társaság vezérgondolata

A nemzeti és nemzetközi kultúra bemutatása, őrzése, ápolása és annak terjesztése.

**Cél:** A köz szolgálatában álló, de a Társaság működtetésében lévő, többfunkciós kultúra háza racionális, hatékony, költségkímélő, és minőségi szolgáltatásainak biztosítása, melynek alapja a tudatos és tervszerű, perspektivikus tervezés.

## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

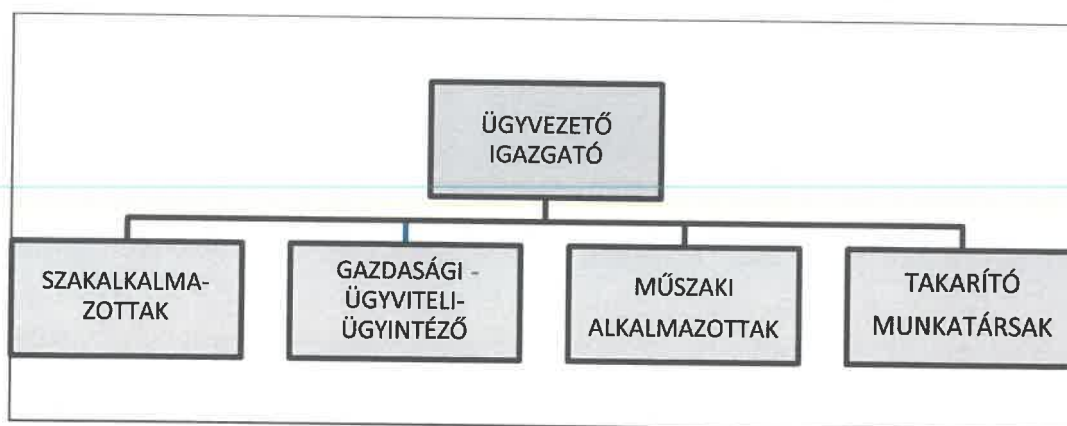
A kultúra háza a lakosság közösségi művelődési tevékenységét szolgálja, a látogatókért, a felhasználókért van, az épületet és annak berendezéseit életminőségük javításának eszközeként kezeljük.

**Prioritás:** Munkánkban elsőbbséget élveznek azok a művészeti, kulturális megnyilvánulások, amelyek fejlesztik a helyi identitástudatot, erősítik a lokálpatriotizmust, nemzettudatot.

### Szervezeti felépítés

A Társaság csak annyi embert foglalkoztat, amennyi éppen szükséges a zökkenőmentes működéshez. Ezzel párhuzamosan a szervezeti felépítés is a lehető legegyszerűbb struktúrában valósul meg.

Szervezeti ábra:



Kiegészítés: Lásd a Társaság rövid bemutatása fejezetben: Humán infrastruktúra.

### A Társaság tevékenységi köre

A Társaság közhasznú tevékenységi köre:

1. *Főtevékenység:* 9004'08 Művészeti létesítmények működtetése
2. *Egyéb tevékenységi kör(ök):*  
7490'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

- 8552'08 Kulturális képzés
- 9003'08 Alkotóművészet
- 9004'08 Művészeti létesítmények működtetése
- 9329'08 M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 9499'08 M.n.s egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- 5920'08 Hangfelvétel készítése, kiadása
- 8110'08 Építményüzemeltetés

### **A Társaság vállalkozási tevékenységi köre:**

A nonprofit gazdasági társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet (vállalkozási tevékenységet) csak kiegészítő jelleggel, csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség (eredmény) nem osztható fel, az kizárólag a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

- 1820'08 Egyéb sokszorosítás
- 5914'08 Filmvetítés
- 6203'08 Számítógép üzemeltetés
- 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 7311'08 Reklámügynöki tevékenység
- 7739'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz bérbeadása
- 7912'08 Utazásszervezés
- 7990'08 Egyéb foglалás
- 8219'08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 8230'08 Konferencia, kiskereskedelmi bemutató szervezése
- 8559'08 M.n.s. egyéb oktatás
- 9002'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 9321'08 Vidámparki, szórakoztatóipari tevékenység

### **A Társaság feladatai**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Törvény 76. § (1) - (2) bekezdése alapján az Alapító feladatkörébe tartozó, alábbiakban részletezett tevékenységet a társaság látja el. Az Alapító a jogszabály alapján a lakosság művelődése érdekében **biztosítja a közművelődési tevékenység és szolgáltatások közösségi színteréül szolgáló helyet, valamint támogatja a helyi közművelődési tevékenységet.**

## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

- a) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népfőiskolák megteremtésével,
- b) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárásával, megismertetésével, a helyi művelődési szokások gondozásával, gazdagításával,
- c) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetésével, a megértés, a befogadás elősegítésével, az ünnepek kultúrájának gondozásával, támogatásával,
- e) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítségével,
- h) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosításával.

### Helyzetelemzés (SWOT analízis)

#### A Társaság erősségei:

- Térségi központ a Szatmár-Bereg régióban.
- A kultúra házának központi fekvése, felújított állapota, stílszerűen berendezett helyiségei, multifunkcionalitása.
- A térség legnagyobb (több mint 450 fő!) befogadóképességű, esztétikus színházterme, amelynek jó akusztikája, hang- és fénytechnikája van.
- A mátészalkai eredményes kulturális munka ismertsége és elismertsége.
- A dolgozók egy részének művészi képzettsége.
- Sokoldalú, komplex szolgáltatás.
- Meglévő magas szintű kapcsolatrendszer a megye, a régió és a város intézményeivel, civil szervezeteivel.
- Önálló gazdálkodás (közművelődési megállapodás szerint).
- Nagyrendezvények, konferenciák, fesztiválok lebonyolításában szerzett több évtizedes tapasztalatok, referenciák.
- Dinamikus, kreatív, szakmailag felkészült dolgozói kollektíva.
- Innováció! Új ötletek, új programok, új lehetőségek megvalósítása.
- A város és a térség kulturális életében betöltött, jelentős szerepe.

## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026. A Társaság gyengeségei:

- Az alacsony bérek.
- A színház épületében nincs légkondicionálás. Ez a nyári hónapokban gyakorlatilag ellehetetleníti az ottani tevékenységeket, s ezáltal a ház bevételeit és egyéb lehetőségeit csökkenti.
- Magas rezsiköltség (elsősorban a távhó!).
- A táncterem mellé nem rendeltek öltözőt, WC-ket. Így elnehezedik annak hatékony működtetése.
- A színpad deszkájának elhasználódott állapota.
- Elégtelen a raktárhelyiség..
- A Kulturális Központ régi, fronton lévő, ablakainak rossz állapota. (folyton beáznak)

### Lehetőségek

- Az épület adta lehetőségek maximális kihasználása.
- Pályázati lehetőségek jobb kihasználása. (Bár alig jelennek meg pályázható kiírások...)
- A munkatársak tudásának egyéb kihasználtsága.
- A kulturális és egyéb közmunka kihasználása. (Erre egyáltalán nem volt már lehetőség...)
- Megyei, regionális szereplőkkel, támogatókkal való együttműködés.
- Modernizáció, technikai fejlődés.
- A közművelődés szerepe erősödhet a turizmusban, a közösségfejlesztésben, a vidék- és területfejlesztésben valamint a humán erőforrás-fejlesztés (felnőttképzés) területén.
- Az önkéntesség, a közösségi aktivitások felértékelődése.
- Egyedi helyi identitás: „A fény városa”.
- Gazdag népi hagyományok (Szatmár kulturális öröksége).
- Aktív civil és oktatási élet.

### Veszélyek

- Az épület magas rezsiköltsége, amely nehezíti a bevételek szakmai célokra való felhasználását. A vállalkozás jellegű tevékenységek kiépítése helyett, az aktuális számlák kifizetésére fordítódik a bevétel.
- Demográfiai szerkezet negatív folyamatai (fiatalok elvándorlása, elöregedés).

## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

- A közművelődési szakemberek alacsony bérezése.
- Alacsony részvétel egyes (nem szórakoztató) programokon.
- A digitális kultúra térnyerése.

### Alapvetések a tervezésben

#### Stratégiai célok

- Közösségi aktivitás növelése
- Mátészalka kulturális arculatának erősítése („A fény városa” tematika)
- Fiatalok megszólítása
- Fiatalok helyben tartása kulturális eszközökkel
- Helyi identitás erősítése
- Helyi alkotók támogatása
- Regionális kulturális központ szerep erősítése
- Hagyomány és modern kultúra egyensúlya
- Kulturális sokszínűség bővítése

#### Fő programterületek

- Hagyomány és helyi értékek
- Művészet és kreativitás
- Ifjúsági programok
- Közösségépítés
- Oktatási és ismeretterjesztő programok

#### Célcsoportok

- Gyermekek
- Fiatalok (14–30)
- Családok
- Aktív korú lakosság
- Idősek



## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

### Partnerségek

- Önkormányzat
- Helyi oktatási intézmények
- Civil szervezetek
- Egyházak
- Vállalkozások (szponzoráció)
- Testvérvárosok
- Regionális, megyei és országos kulturális szervezetek

### Kommunikáció

- Facebook / közösségi média
- Médiacentrum
- Helyi újság
- Plakátok
- Hírlevél
- Személyes találkozók

### Finanszírozás

- Önkormányzati támogatás
- Pályázatok
- Szponzorok
- Jegybevétel (egyres programoknál)

### Mérési és értékelési rendszer

- Látogatószám
- Lakossági visszajelzések
- Programok kihasználtsága
- Közösségi aktivitás
- Fiatalok részvételi aránya
- Online elérés és aktivitás

## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026. Fejlesztési irányok

- Digitális kultúra erősítése
- Regionális együttműködések fejlesztése
- Kulturális turizmus fejlesztése
- Fiatal alkotók bevonása a tartalomgyártásba is
- Kulturális kínálat láthatóságának növelése

### Marketinges tervek, szokások

A kulturális marketing egy kisvárosban egészen más logikát követ, mint egy nagyvárosban — itt a közösség, az identitás és a személyes kapcsolatok sokkal nagyobb szerepet kapnak, mint a nagy költségvetés vagy a tömeges elérés.

Miért különleges?

Egy kisvárosban:

- az emberek jobban ismerik egymást
- erősebb a helyi identitás
- gyorsabban terjed a “szájról szájra” kommunikáció
- kevesebb a verseny, de kisebb a közönség is

Ez azt jelenti, hogy a marketingnek közösségépítőnek és hitelesnek kell lennie.

### Kulcsstratégiák

#### 1. Helyi identitás erősítése

A kulturális programok akkor működnek jól, ha:

- kapcsolódnak a város történetéhez
- bevonják a helyi hagyományokat
- erősítik az “itt élni jó” érzést

## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

### 2. **Közösségi bevonás**

Nem elég megszervezni egy eseményt — be kell vonni az embereket:

- önkéntesek
- helyi művészek
- iskolák, civil szervezetek

Minél több ember érzi “sajátjának” az eseményt, annál sikeresebb lesz.

### 3. **Olcsó, de hatékony csatornák**

Kisvárosban nem a drága reklám a nyerő:

- Facebook csoportok (nagyon erős lokálisan)
- plakátok forgalmas pontokon
- helyi újság, tv
- személyes ajánlás

### 4. **Élményalapú kommunikáció**

Ne csak informálj — élményt adj már a kommunikációban is:

- kulisszatitkok megosztása
- alkotók bemutatása
- közösségi történetek

### 5. **Partnerségek**

Fontos együttműködések:

- helyi vállalkozások
- iskolák
- önkormányzat

## A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. éves munkaterve – 2026.

### 6. Turizmus bevonása

Egy jó kulturális esemény nemcsak helyieknek szól, hanem odavonzza a környékről vagy más városokból érkezőket is.

Ehhez elengedhetetlen:

- online jelenlét (honlap, közösségi média)
- egyedi arculat
- jól kommunikált “miért érdemes eljönni”

Összegezve:

**A kisvárosi kulturális marketing lényege: kapcsolatok + identitás + élmény**

Nem az számít, hogy mennyi pénzed van, hanem, hogy mennyire ismered a közösséget, mennyire tudod bevonni őket.


## A TÁRSASÁG PROGRAMTERVE

Társaságunk programtervét az 1. számú melléklet tartalmazza.

## MÁTÉSZALKAI KULTURÁLIS NONPROFIT KFT. PÉNZÜGYI TERVE

Társaságunk pénzügyi tervét a 2. számú melléklet tartalmazza.

Mátészalka, 2026. 03. 30.



Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft.  
4700 Mátészalka, Kőlcsey u. 2.  
**Buzogány Béla** Adószám: 24651648-2-15  
Cégjegyzékszám: 15-09-080953  
Bankszámlaszám: 11744041-20026673  
üzgyvezető-igazgató

## Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	Mátészalka
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	önkormányzati tulajdonú korlátolt felelősségű társaság
Közművelődési intézmény neve	Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft.
Közművelődési intézmény székhely címe	4700 Matészalka, Kölcsey u. 2.
Ellátott alapszolgáltatások	
Felelős vezető neve	Buzogány Béla
Szakmai vezető neve	Buzogány Béla
Kitöltő neve és beosztása	ügyvezető igazgató
Kitöltő telefonszáma	
Kitöltő e-mail címe	

## Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Naspugár Nyugdijas Klub + táncsoport + népdalkör	közösségépítés	hetente 2 alkalommal	30	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	„Óda a Fényhez” Látássérültek Klubja	közösségépítés	hetente 1 alkalommal	20	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Inner Wheel Klub	közösségépítés	havonta 1 alkalommal	25	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Rotary Klub	közösségépítés	hetente 1 alkalommal	26	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Nőnap	közösségi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	450	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Magyar Költészet Napja	közösségi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	80	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Majális	családbarát programon való részvétel	évente 1 alkalommal	3000	Városi uszoda előtti tér	aktív részvétel
	Anyák napja	közösségi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	450	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Gyermeknap	családbarát programon való részvétel	évente 1 alkalommal	3000	Szalkai László tér	aktív részvétel
	A város napja	közösségi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	1000	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Idősek napja	közösségi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	450	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Karácsonyi ünnepség	társadalmi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	450	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Összetartozás napja (Trianoni megemlékezés)	társadalmi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	100	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Filmvetítések	közösségi részvétel fejlesztése	6 alkalom	1200	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Táncművészettel kapcsolatos előadások	lakosság művelődését szolgáló program	évente 6 alkalommal	2700	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Gyermekszínházi előadások	gyermekek művelődését segítő program	évente 7 alkalommal	2000	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Felnőttszínházi előadások	felnőttek művelődését segítő program	évente 6 alkalommal	2700	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Civil szféra rendezvények	Polgári körök	évente 6 alkalommal	800	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel

## Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
	Társasklub	közösségépítés	hetente 1 alkalommal	800	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Könnnyüzenei koncertek	lakosság művelődését szolgáló program	évente 4 alkalommal	900	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Egyéb színpadi művészeti tevékenység	Bűvészet, Stand Up Comedy	évente 12 alkalommal	5400	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Neu Adom Fel Klub	életminőséget javító tanulás	5 alkalom	20	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Ismeretterjesztő előadások, rendezvények, könyvbemutatók	életminőséget javító tanulás	évente 10 alkalommal	1 000	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Növénytermesztő, védelmi képzés	életminőséget javító tanulás	évente 20 alkalommal	30	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	hallgatók
	HOYA tanfolyamok	szakmai továbbképzés	hetente 1 alkalom	20	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	hallgatók
	Biblia kör	életminőséget javító tanulás	2 hetente 1 alkalommal	17	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Gépszármazóki egyetemi oktatás	egyetemi oktatás	évente 34 alkalom	80	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	hallgatók
	Csecsemő- és kisgyermeknevelő egyetemi oktatás	egyetemi oktatás	évente 36 alkalom	110	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	hallgatók
	Szakmai továbbképzés, csapatépítés	közművelődési munkatársak szakmai fejlődése, közösség erősítése	fél évente 2 alkalom	15	változó	dolgozók
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Magyar Kultúra Hete	nemzeti kultúra megismertetése, népszerűsítése	évente 1 alkalommal	1 800	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Nemzeti ünnepek	nemzeti kultúra megismerése	évente 3 alkalommal	1 200	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Gyöngyfüző középhaladó szakkör	hagyományörzés	hetente 1 alkalommal	5	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Szalmafonás szakkör	hagyományörzés	hetente 1 alkalommal	5	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Szövés kereten szakkör	hagyományörzés	hetente 1 alkalommal	5	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság

## Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
	Bútorfestés középhaladó szakkör	hagyományörzés	hetente 1 alkalommal	5	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Békés megyei himnusz szakkör	hagyományörzés	hetente 1 alkalommal	5	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Kórustalálkozó	regionális zenei találkozó	évente 1 alkalommal	350	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
Az amatőr/ profi alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Zenebarátok Kórusa	zeneművészet	hetente 1 alkalommal	30	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Szcéna Színházi Műhely	színházművészet, énekművészet	hetente 2 alkalommal	12	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Buzogány Béla Színháza	színházművészet	hetente 1 alkalom/alkalomszerű sűrűséggel	20	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Gondolat Kamaraszínház	színházművészet	hetente 1 alkalom/alkalomszerű sűrűséggel	4	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Szatmár Táncegyüttes	táncművészet	évente 4 alkalom	50	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Képzőművészeti kiállítások	képzőművészet	évente 9 alkalom	630	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	Street Dance School modern tánc	tehetséggondozás	hetente 1 alkalommal	100	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Pilates torna	a lakosság egészségének karbantartása	hetente 1 alkalommal	20	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Betű balett	gyermekek fejlesztő foglalkozása	hetente 1 alkalommal	12	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Balett oktatás gyermekeknek	tehetséggondozás	hetente 2 alkalommal	30	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Gymstick	a lakosság egészségének karbantartása	hetente 2 alkalommal	18	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Hastánc	tehetséggondozás	hetente 1 alkalommal	10	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Aerobic	a lakosság egészségének karbantartása	hetente 1 alkalommal	10	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság
	Meseterápia	gyermkek fejlesztő foglalkozása	hetente 2 alkalommal	14	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság

## Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	
	Hangtálás meditáció	a lakosság mentális egészségének karbantartása	hetente 1 alkalommal	15	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház		
	Alice Dance modern tánc	tehetséggondozás	hetente 1 alkalommal	10	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	tagság	
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelő dési és egyéb feladatok	Rendezvény/program 1.	Fényes Napok	kulturális eseménysorozat	évente 1 alkalommal	10 000	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház, Kossuth utca, Múzeum, Zsinagóga, Szalkai László tér, Hősök tér	aktív részvétel
	Rendezvény/program 2.	Tony Curtis Filmfesztivál díjkiosztó gálája	művészeti esemény	évente 1 alkalommal	450	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Rendezvény/program 3.	Udvarias Esték	kulturális eseménysorozat	évente 6 alkalommal	2 700	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Rendezvény/program 4.	Mátészalkai Advent	kulturális eseménysorozat	évente 4 alkalommal	5 000	Szalkai László tér	aktív részvétel
	Rendezvény/ program 5.	Társadalmi események feltételének biztosítása	esküvők	évente 50 alkalom	5 000	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Rendezvény/program 6.	Médiaesemények feltételének biztosítása	Tévé felvételek, rádió és újság riportok, fotózások	havonta 1 alkalommal	120	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	meghívottak
	Rendezvény/program 7.	Rendezvénytechnikai szolgáltatások	Hang-, fény- és színpadtechnika	évente 12 alkalommal	3 600	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Rendezvény/program 8.	Egészségügyi tevékenység feltételének biztosítása	Véradások	havonta 1 alkalommal	500	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Rendezvény/program 9.	Rendezvényekhez kapcsolódó vendéglátások feltételének biztosítása	Fogadások	évente 12 alkalommal	1 200	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	meghívottak
	Rendezvény/program 10.	Különböző létesítmények átadó ünnepségének kulturális és technikai	művészeti és technikai tevékenység	évente 5 alkalommal	500	Változó	aktív részvétel
	Rendezvény/program 11.	Lakosok kereskedelmi igényeivel kapcsolatos feltételek biztosítása	vásárok	évente 10 alkalommal	1 500	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Rendezvény/program 12.	Termékbemutatók feltételének biztosítása	termékbemutató	évente 8 alkalommal	380	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
	Rendezvény/program 13.	Önkormányzati, társulási és politikai összejövetelek feltételeinek biztosítása	társadalmi részvétel fejlesztése	évente 12 alkalommal	500	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	meghívottak
	Rendezvény/program 14.	Egyházak rendezvényeihez szükséges feltétel biztosítása	hiterősítés	évente 4 alkalom	1 600	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	meghívottak
	Rendezvény/program	Városi pedagógus nap	közösségi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	150	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	meghívottak
Rendezvény/program 15.	A szociális munka napja	közösségi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	150	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	meghívottak	

## Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
Rendezvény/program 16.	Az egészségügyben és közigazgatásban dolgozók ünnepe	közösségi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	150	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	meghívottak
Rendezvény/program 17.	Áldozatok Napja	lakosság felvilágosítása	évente 1 alkalommal	400	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	meghívottak
Rendezvény/program 18.	A reformáció napja	közösségi részvétel fejlesztése	évente 1 alkalommal	150	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
Rendezvény/program 19.	iskolai rendezvények, ünnepek, gálák befogadása, technikai kiszolgálása	intézményeknek kulturális segítségnyújtás	évente 10 alkalommal	4 500	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	meghívottak
Rendezvény/program 20.	Tony Curtis 100	jubileumi gála	évente 1 alkalommal	450	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
Rendezvény/program 21.	A zene világnapja	művészeti esemény	évente 1 alkalommal	450	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel
Rendezvény/program 22.	Munkaerőtoborzó tevékenység feltételének biztosítása	gazdaságfejlesztés segítése	évente 10 alkalommal	200	Szentpétery Zsigmond Művelődési Központ és Színház	aktív részvétel

## **Jóváhagyási záradék**

Mátészalka település önkormányzata a Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2026. évi munkaterv részeként a \_\_\_\_\_ számú határozatával jóváhagyta.

### **Kihirdetési záradék**

A szolgálatási tervet a közművelődési közösség szintén/közművelődésintézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.



<p><b>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészi és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő szociális-kulturális foglalkozásokat biztosít.</p>
<p><b>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</b></p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre épülő képzőművészeti és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmezi és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékt fejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

**A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.**

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerezését vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közléstermi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

**68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet**

**a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről**

**082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiiségek és a külhoni magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

**082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása**

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

**082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek**

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

**082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés**

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságghűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakzszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrasszükségletét és forrasszűkítetét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrasszűkítetének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.


## Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft.

2026. évi pénzügyi terve (Ezer forint)

<b>TERVEZETT BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>166 130</b>
<b>Támogatások összesen:</b>	
Önkormányzati támogatás	141 530
<b>Értékesítés árbevétele:</b>	<b>24 600</b>
Színházi bérlet- és jegyértékesítés árbevétel	10 000
Bérleti díj árbevétele	12 000
Egyéb szolgáltatások árbevétel	1 000
Közvetített szolgáltatások árbevétele	1 500
Egyéb bevétel	100
<b>TERVEZETT KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>166 130</b>
<b>Anyagköltségek:</b>	<b>11 800</b>
Áramdíj	4 500
Vízdíj	2 200
Gázdíj	800
Üzemanyag	2 200
Tisztítószer, tisztasági anyagok	300
Irodaszer, nyomtatvány	300
Egyéb anyag (szakmai, karbantartási)	1 500
<b>Igénybe vett szolgáltatások költségei:</b>	<b>48 980</b>
Távhő szolgáltatás	20 000
Hulladékszállítás	120
Épületek, építmények javítása, karbantartása	1 150
Gépek- berendezések karbantartása, javítása	1 850
Egyéb szolgáltatások	2 000
Hang-, fénytechnikai szolgáltatás	6 000
Teher-, és személylift kötelező karbantartás	950
Színpadtechnikai kötelező felülvizsgálat	1 350
Járművek javítása, karbantartás	500
Hirdetés, reklám, propaganda költség	100
Utazási, kiküldetési költség	100
Könyvelés, könyvvizsgálat	1 300
Postaköltség	50
Telefon, internet, tv. előfizetés	750
Fellépési, előadói díjak	10 000
Szerzői jogdíjak	200
Munka alkalmassági vizsgálat	50
Tűz-, és munkavédelem	160
Bérleti díjak (kávéház, szőnyeg)	1 100
Riasztó távfelügyelete-, karbantartása	450
Tűzjelzés, -jelzésfogadás	450

Légtechnika karbantartása, javítása	350
<b>Egyéb igénybe vett szolgáltatások</b>	<b>3 150</b>
Vagyonbiztosítás díja	1 300
Gépjármű felelősségbiztosítás díja	300
CASCO biztosítás díja	550
Bankköltség	900
Hatósági, igazgatási díjak	100
<b>I. Anyag jellegű ráfordítások összesen:</b>	<b>63 930</b>
<b>Béreköltség</b>	<b>70 029</b>
Főfoglalkozásúak bére	70 029
<b>Személyi jellegű egyéb kifizetés</b>	<b>3 732</b>
Felügyelő bizottság tiszteletdíja	3 432
Természetbeni juttatások utáni Szja.	300
<b>Kifizetőt terhelő járulékok, adók</b>	<b>9 589</b>
Szociális hozzájárulási adó	9 589
<b>II. Személyi jellegű ráfordítások összesen</b>	<b>83 350</b>
<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>9 500</b>
Terv szerinti értékcsökkenési leírás	8 500
Eszközbeszerzés (kis értékű te.)	1 000
<b>III. Értékcsökkenési leírás összesen</b>	<b>9 500</b>
<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>9 350</b>
Iparüzési adó	200
Gépjármű adó	100
Társasági adó	50
Cégautó adó	500
Le nem vonható áfa	8 500
<b>IV. Egyéb ráfordítások összesen</b>	<b>9 350</b>

Mátészalka, 2026. február 10.

  
**Buzogány Béla**  
 ügyvezető-igazgató  
 Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft  
 4700 Mátészalka, Kölcsey u. 2.  
 Adószám: 24651648-2-15  
 Cégjegyzékszám: 15-09-080953  
 Bankszámlaszám: 11744041-20026673

**A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft.  
Felügyelő Bizottsága**

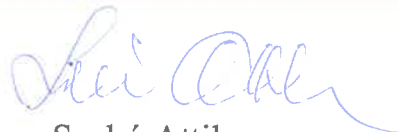
**1./2026. (IV.27.) FEB. számú**

**Határozata**

A Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 3 igen egyhangú szavazással jóváhagyta a társaság 2026. évi Munkatervét és annak mellékleteit a szolgáltatási tervet és a pénzügyi tervet.

Jóváhagyásra javasolja a tulajdonos, Mátészalka Város Önkormányzata számára.

Mátészalka, 2026. április 27.



**Szabó Attila**  
FEB. elnöke



**Szerényi Mónika**  
FEB. tag



**Dr. Bugya László**  
FEB. tag

VÉLEMÉNYLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

ELŐTERJESZTÉS CÍME, TÉMÁJA, IKTATÓSZÁMA: 2244-1/2026.

Előterjesztés a Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. 2026. évi munkatervéről

Előterjesztés készítéséért felelős(ök): Buzogány Béla ügyvezető

Előterjesztés véleményezése:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

Előterjesztést ellenőrizte:



Ellenőrzés időpontja: 2026. április....

Előterjesztést jóváhagyta:



Jóváhagyás időpontja: 2026. április ....